*Требования к оформлению курсовой работы*

1. Курсовая работа должна быть выполнена в компьютерном варианте;

2. Требования к бумаге: листы формата А-4 (210-297 мм.);

3. Ориентация: книжная;

4. Шрифт – Times New Roman;

5. Высота шрифта – 14 кегль, межстрочный интервал – 1,5; выравнивание текста – по ширине;

6. Параметры страницы: левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см, верхнее и нижнее поле – 2 см;

7. Номер страницы ставится в нижнем правом углу; на титульном листе номер не ставится; нумерация начинается со второго листа с цифры 2;

8. Каждый раздел курсовой работы начинается с новой страницы (содержание, введение, главы, заключение, список литературы, приложение);

9. Наименования всех разделов печатаются отдельной строкой строчными буквами (первая буква – прописная), располагаются по центру строки, и выделяются жирным шрифтом;

10. Переносы слов в заголовках не допускаются, точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Подчеркивание заголовков не допускается;

11. Установка функций автоматического переноса обязательна;

12. Сведения о книгах должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие книги (без кавычек), место издания книги, издательство (без кавычек), год издания.

 Допускается сокращенные названия только двух городов: М. (Москва) и Л.(Ленинград), СПб (Санкт-Петербург).

 Например: 1. Базарова Н. Классический танец. Л., Искусство, 1975 г.

13. При ссылках в тексте на источники следует приводить порядковый номер по списку литературы в квадратных скобках, например: [5];

14. При ссылках в тексте на приложения можно использовать круглые скобки, например: (Приложение 2);

15. Приложение оформляется как продолжение текста курсовой работы после списка литературы. Каждое приложение начинается с новой страницы, в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и ставится номер.