Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение

высшего профессионального образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**Краснодарский филиал**

Методические указания по выполнению курсовой работы

**ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Для студентов, обучающихся по специальности

«Менеджмент организации»

(специализация «Производственный менеджмент»)

**Кафедра Менеджмент и маркетинг**

г.Краснодар

2014

1 Цель выполнения курсовой работы и ее содержание

Цель курсовой работы – сформировать у студентов навыки применения теоретических знаний, полученных при изучении данной дисциплины, в деятельности конкретного промышленного предприятия (организации).

Курсовая работа состоит из следующих разделов:

1) титульный лист;

2) оглавление;

3) введение;

4) глава 1 (теоретическая);

5) глава 2 (аналитическая);

6) глава 3 (практическая);

7) заключение;

8) список использованной литературы;

9) приложения.

*Титульный лист* курсовой работы должен содержать все необходимые реквизиты: названия института, факультета и специальности, наименование учебной дисциплины с указанием вида отчетности (курсовая работа), номер курса, группы и номер зачетной книжки, фамилия, имя, отчество (ФИО) студента и преподавателя.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы, указываются степень проработанности темы в литературных источниках, цель и задачи, предмет и объект исследования, используемые методы и подходы, раскрывается краткое содержание курсовой работы.

В *первой главе* излагаются теоретические аспекты выбранной темы, ее проблематика, обосновывается необходимость ее рассмотрения применительно к деятельности конкретного предприятия (организации).

Во *второй главе* дается характеристика предприятия, по материалам которого выполняется курсовая работа:

- название и вид деятельности предприятия;

- характеристика выпускаемой продукции (производимых работ, оказываемых услуг, выполняемых функций);

-общая и производственная структура;

- таблица основных технико-экономических показателей и другая информация применительно к теме.

Студент должен указать основные проблемы, присущие объекту исследования, выявить причины их возникновения и дать прогноз о возможных последствиях развития негативных явлений во времени.

*Третья глава* посвящена решению рассматриваемых проблем.

Здесь студент может разработать модели, программы, алгоритмы либо адаптировать уже существующие модели к конкретным условиям, в которых функционирует объект исследования.

В *заключении* дается самостоятельная оценка данных, полученных в результате анализа, формулируются выводы и аргументированные предложения по совершенствованию соответствующей сферы деятельности или функции рассматриваемого предприятия.

Объем курсовой работы – 30–35 страниц.

Работу необходимо проиллюстрировать расчетами, графиками, аналитическими таблицами и отчетными данными.

Изложение отдельных вопросов темы должно быть подчинено раскрытию темы в целом, их следует увязать друг с другом. Дляэтого необходимо предварительно ознакомиться со специальной литературой по выбранной теме, составить ее список. Предпочтительно пользоваться изданиями последних лет.

Особое внимание следует обратить на то, чтобы содержание курсовой работы не носило отвлеченного характера и не сводилось к общим рассуждениям. Поэтому наряду с четким теоретическим освещением соответствующих вопросов организации и деятельности промышленного предприятия необходимо раскрыть методику их практического решения в конкретных условиях.

Наиболее важный этап выполнения курсовой работы – изучение и систематизация собранных материалов по узловым вопросам избранной темы. Студенту необходимо критически проанализировать имеющиеся в его распоряжении литературные источники и практические материалы, выявить в них наиболее важные моменты и на их основе самостоятельно изложить тему.

Все расчеты выполняются по формам документации, действующей на предприятии. Совершенно исключается дословное заимствование текста из литературных источников. При цитировании необходимо указать источник (сноска в конце страницы).

Выбор темы курсовой работы определяется интересами студента, сферой его профессиональной деятельности и возможностью подбора и использования необходимых фактических материалов по деятельности предприятия. Студент может предложить собственную тему курсовой работы при условии ее согласования с преподавателем.

Курсовая работа представляется студентами на рецензирование с последующей устной защитой и оценкой.

Представить законченную курсовую работу на проверку следует в установленные учебным графиком сроки. Курсовая работа, не отвечающая требованиям, содержащимся в настоящих методических указаниях, возвращается студенту вместе с рецензией и оценкой «не допущена к защите». В этом случае студенту необходимо выполнить работу вновь с учетом всех замечаний преподавателя. Повторно выполненную работу следует направить на факультет для проверки вместе с первой работой и рецензией на нее.

Перед защитой студент должен внимательно ознакомиться с рецензией, тщательно проработать материал в соответствии с указанными в ней замечаниями и устранить отмеченные недостатки.

Защита курсовой работы осуществляется в установленные кафедрой сроки путем собеседования с преподавателем по исследуемой проблематике.

В процессе защиты студент должен кратко обосновать актуальность темы, раскрыть цель и основное содержание работы. Особое внимание необходимо уделить сделанным выводам и предложенным в работе рекомендациям.

Ответы на вопросы и критические замечания должны быть краткими и касаться только существа дела. В ответах и выводах следует оперировать фактами и практическими результатами, полученными в процессе выполнения работы.

Оценка курсовой работы производится на основании точности и развернутости ответов студента на вопросы.

В случае неудовлетворительной оценки курсовая работа подлежит повторному выполнению с обязательной сменой тематики.

2 Тематика курсовых работ

1. Анализ опыта создания и деятельности акционерного общества.

2. Организация рабочего процесса на предприятии.

3. Стратегия обслуживания производства.

4. Маркетинговая деятельность в системе управления предприятием.

5. Управление научно-техническим развитием на предприятии.

6. Анализ эффективности внедрения на предприятии новой техники и технологий.

7. Организация системы планово-предупредительного ремонта на предприятии.

8. Реконструкция и техническое перевооружение предприятия.

9. Управление качеством продукции и услуг на предприятии.

10. Управление охраной окружающей среды на предприятии.

11. Годовое планирование на предприятии.

12. Внутрипроизводственные резервы, методы их выявления и направления использования.

13. Разработка плана производства продукции и услуг.

14. Эффективное использование производственной мощности предприятия.

15. Организация равномерной работы предприятия и оперативно-производственное планирование.

16. Система и методы организации диспетчерской службы на предприятии.

17. Планирование издержек производства на предприятии.

18. Организация управления издержками на предприятии.

19. Инвестиционная деятельность предприятия.

20. Стиль руководства и организация труда предпринимателя.

21. Моделирование бизнес-процессов производства и управления.

22. Стратегия размещения производства.

23. Использование аутсорсинга в деятельности организации.

24. Использование операционно-стоимостного анализа (АВС) в управлении развитием организации (АВС-инжиниринг).

25. Реализация операционной стратегии на основе системы сбалансированных показателей (BSC).

5.2.3. Методические рекомендации по выполнению отдельных тем курсовой работы

*Тема 1. Анализ опыта создания и деятельности акционерного общества*

Особенности акционерных форм коллективной собственности, их роль в активизации деятельности трудовых коллективов. Характеристика предприятия до перехода на акционерную форму собственности.

Организационные основы создания акционерного общества (АО): порядок учреждения и прекращения его деятельности; членство в АО, права членов АО; учредительные документы; выборные органы, их полномочия и компетенция.

Экономические основы функционирования АО: формирование уставного капитала и фондов, их назначение и использование; ответственность перед акционерами; взаимоотношения с другими хозяйствующими субъектами и кредитными финансовыми органами; методические основы экономической работы; планирование и оценка хозяйственной деятельности, системы ценообразования и оплаты труда, распределение прибыли; показатели лимита; экономические нормативы, регулирующие деятельность.

Структура аппарата управления АО и функции его подразделений. Анализ деятельности АО в новых условиях хозяйствования.

Операционная стратегия компаний. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- схемы организационной структуры и структуры аппарата управления АО;

- аналитические данные (таблицы, схемы, графики), характеризующие эффективность используемых в АО форм управления, финансирования, кредитования, специализации и кооперирования, организации основного производства и технического обслуживания;

- расчеты, связанные с экономической работой АО;

- формы действующей документации.

*Тема 2. Организация рабочего процесса на предприятии*

Понятие рабочего процесса. Принципы организации производственного процесса. Состав основных, вспомогательных и обслуживающих процессов на предприятии. Производственный цикл и его структура, понятие длительности производственного цикла. Методы организации производственных процессов. Партионный метод организации производства. Организация производства поточными методами. Классификация поточных линий, развитие поточного производства. Формы специализации подразделений предприятия, технологическая специализация. Предметная специализация (предметно-замкнутая, предметно-групповая). Смешанная форма. Производственная структура предприятия и ее элементы. Выбор стратегии процесса.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- схема производственной структуры предприятия;

- схема структуры производственного цикла;

- расчеты применительно к теме;

- формы действующей документации.

*Тема 3. Стратегия обслуживания производства*

Понятие производственной инфраструктуры и этапы ее проектирования. Характеристика и разновидности работ по обслуживанию производства. Организация инструментального обеспечения производства. Организация технического обслуживания и ремонта оборудования на предприятии. Организация транспортного обеспечения производства. Организация материально-технического снабжения. Организация складского хозяйства на предприятии. Основные направления совершенствования обслуживания производства.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- схемы производственной инфраструктуры и инструментального обеспечения производства;

- схема транспортного обеспечения производства;

- схема складского хозяйства;

- прикладные плановые расчеты;

- формы документации, действующей на предприятии.

*Тема 4. Маркетинговая деятельность в системе управления предприятием*

Маркетинг как система управления предприятием в условиях ориентации на требования рынка. Использование маркетинга как фактор повышения эффективности научно-технической, производственной и экспортной деятельности предприятия.

Характеристика предприятия, цели и принципы его маркетинговой деятельности. Комплексное исследование товарного рынка как исходная функция маркетинга, его методические основы. Анализ опыта предприятия в этой области. Оценка экспортных производственных и сбытовых возможностей предприятия. Формирование экспортной товарной политики в рыночной стратегии предприятия. Организация технической подготовки производства и обслуживания потребителей в условиях маркетинга. Координация процессов реализации продукции и развития предприятия. Методы рекламной деятельности предприятия в продвижении товаров на мировой рынок.

Организационные принципы маркетинговой деятельности предприятия. Формирование экспортной маркетинговой службы.

Функции, права и обязанности основных подразделений; планирование новых товаров, управление продвижением товаров, организация сбыта, маркетинговые исследования, формирование спроса и стимулирование сбыта.

Взаимоотношения экспортной маркетинговой службы с подразделениями предприятия: внешнеторговой фирмой, производственными, научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими отделами, снабженческой и патентно-лицензионной службами. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- схемы структуры экспортной и маркетинговой служб, структуры управления предприятием в целом в условиях рыночной ориентации;

- аналитические данные (в виде таблиц, схем, графиков), характеризующие эффективность научно-технической, производственной и экспортной деятельности предприятия в условиях маркетинга;

- таблица (схема) взаимосвязей экспортно-маркетинговой службы с другими взаимосвязанными подразделениями предприятия (какие данные представляет и какие сведения, документы получает от них);

- формы документации, действующей на предприятии.

*Тема 5.* Управление научно-техническим развитием на предприятии

Стратегия продукта. Проектирование нового продукта. Научно-техническая деятельность (НТД) как объект управления. Стадии инновационного цикла, значение их анализа для совершенствования системы управления научно-техническим развитием предприятия.

Общая характеристика предприятия. Организационная структура управления НТД. Формы программно-целевого управления НТД. Методы управления НТД: научно-технические, планово-экономические, административно-распорядительные, социально-психологические.

Система планирования и финансирования работ по научно-техническому развитию производства. Экономическое стимулирование НТД, его формы, условия применения и эффективность. Организационные формы участия предприятия в реализации научно-технических программ. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- схема структуры аппарата управления НТД;

- данные об обновлении продукции, совершенствовании структуры используемого оборудования, интенсификации технологии производства, комплексном использовании материалов, внедрении на предприятии передовых форм организации труда и производства;

- данные об эффективности используемых на предприятии форм управления, планирования, финансирования и стимулирования НТД;

- расчеты, связанные с планированием и стимулированием НТД;

- формы документации, действующей на предприятии.

*Тема 6. Анализ эффективности внедрения на предприятии новой техники и технологий*

Роль технико-экономического анализа в повышении эффективности производства. Характеристика предприятия, его техники и технологии. Использование новой техники и прогрессивной технологии на предприятии.

Методы технико-экономического анализа. Определение технико-экономической эффективности внедрения новой техники (конкретной машины, станка) или технологического процесса.

Сравнительный анализ эффективности использования на предприятии различных видов новой техники одинакового назначения и различных технологических процессов. Пути совершенствования процесса внедрения новой техники и прогрессивной технологии на предприятии. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- технико-экономическая характеристика разрабатываемой или внедряемой на предприятии новой техники и прогрессивной технологии;

- данные о техническом уровне новой техники и технологии в сравнении с лучшими отечественными и зарубежными образцами;

- таблица сопоставления показателей новой техники с ранее выпускаемой;

- расчет экономической эффективности процесса внедрения новой техники и прогрессивных технологических процессов.

*Тема 7. Организация системы планово-предупредительного ремонта на предприятии*

Роль планово-предупредительного ремонта (ППР) в улучшении использования основных фондов. Характеристика предприятия и его оборудования (в том числе по степени изношенности). Структура ремонтной службы предприятия, функции и система работы ее отдельных подразделений. Планирование ремонтных работ: состав ремонтных нормативов и их определение, составление перспективного, годового и оперативного планов ремонтных работ. Организация ремонта оборудования на предприятии. Организация и оплата труда ремонтных бригад. Роль ремонтно-механического цеха в организации ППР на предприятии. Технико-экономические показатели ремонтной службы предприятия и способы их улучшения. Пути дальнейшего совершенствования ППР на предприятии. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- данные о структуре оборудования на предприятии по его ви!

дам, степени изношенности и другим признакам;

- структура ремонтных работ на предприятии;

- нормативы ремонтных работ, действующие на предприятии;

- плановые расчеты по определению объема ремонтных работ на

предприятии, потребности в рабочей силе, запасных частях и др.;

- планы и графики проведения ремонтных работ;

- данные об эффективности ППР на предприятии.

*Тема 8. Реконструкция и техническое перевооружение предприятия*

Значение реконструкции и технического перевооружения для повышения эффективности деятельности предприятия. Общая характеристика предприятия, обоснование необходимости его реконструкции. Цели реконструкции и особенности ее осуществления на предприятии: повышение технического уровня производства, сопровождаемое изменением ассортимента и производственного профиля предприятия, улучшение социальных условий деятельности и т.д., масштабы реконструкции: малая, средняя, полная и др.

Анализ технического и организационного уровней предприятия до и после реконструкции (либо по ее проекту). Мероприятия, осуществляемые (либо намечаемые по проекту) в ходе реконструкции. Переход на изготовление новых видов продукции, углубление специализации и кооперирования предприятия, перестройка производственной структуры, замена и модернизация технологического оборудования. Повышение уровня механизации и автоматизации производственных процессов, внедрение гибких производств, безотходной технологии и т.д. Экономическая эффективность реконструкции предприятия. Пути совершенствования реконструкции и технического перевооружения производства. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- схемы производственной и организационной структуры предприятия до и после реконструкции;

- данные, характеризующие изменение специализации и кооперирования предприятия, перестройку ассортимента продукции, прогрессивные изменения социальных условий, масштабы реконструкции и т.п.;

- расчеты, связанные с реконструкцией и ее эффективностью;

- формы документации, действующей на предприятии.

*Тема 9. Управление качеством продукции и услуг на предприятии*

Значение повышения качества продукции. Характеристика предприятия и выпускаемой им продукции. Система показателей качества продукции, выпускаемой предприятием (отдельно по каждому виду). Методы измерения качества продукции.

Состав комплексной системы управления качеством продукции на предприятии. Основные факторы, оказывающие влияние на качество продукции, и их анализ. Мероприятия по повышению качества продукции, разработанные на предприятии. Определение экономической эффективности повышения качества продукции. Борьба с браком. Пути совершенствования управления качеством продукции на предприятии. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- схема структуры органов управления качеством продукции на предприятии;

- таблица состава комплексной системы управления качеством продукции на предприятии;

- таблица показателей, характеризующих качество выпускаемой продукции;

- диаграмма роста качества продукции за ряд лет;

- анализ качества выпускаемой продукции;

- влияние повышения качества продукции на экономические показатели деятельности предприятия;

- расчет экономической эффективности от повышения качества продукции;

- данные о рекламациях на продукцию за ряд лет и о бракованной продукции по отдельным стадиям производства либо в целом.

*Тема 10. Управление охраной окружающей среды на предприятии*

Значение окружающей среды для жизнедеятельности человека. Характеристика предприятия с точки зрения воздействия его технологии производства на окружающую среду. Экологические стандарты предприятия, их влияние на мероприятия по охране окружающей среды.

Планирование и экономическая оценка мероприятий по охране окружающей среды на предприятии. Характеристика и технико-экономический анализ мероприятий по охране окружающей среды, разрабатываемых предприятием: строительство и внедрение очистных сооружений и оборудования в целях борьбы с загрязнением окружающей среды; внедрение технологии, не загрязняющей природную среду, и др.

Финансирование мероприятий по охране окружающей среды. Анализ влияния мероприятий по охране окружающей среды на экономику предприятия. Экологические исследования на предприятии. Организация управления охраной окружающей среды на предприятии. Пути совершенствования организации и планирования охраны окружающей среды. Совершенствование управления охраной окружающей среды на предприятии. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- технико-экономическая характеристика технических систем по охране окружающей среды, разрабатываемых и внедряемых на предприятии;

- данные о техническом уровне внедряемых систем в сравнении с лучшими отечественными и зарубежными аналогами;

- характеристика экологических стандартов;

- экономические и технико!экономические расчеты;

- образцы документов, упоминаемых в тексте.

*Тема 11. Годовое планирование на предприятии*

Роль годового плана в организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Характеристика предприятия.

Организация процесса разработки плана предприятия. Состав годового плана и методика разработки его отдельных разделов (три раздела по выбору студента подробно, остальные – кратко). Пути совершенствования методики разработки годового плана предприятия. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- прикладные плановые расчеты;

- схемы;

- формы документации, действующей на предприятии.

*Тема 12. Внутрипроизводственные резервы, методы их выявления и направления использования*

Роль выявления и использования внутрипроизводственных резервов в повышении эффективности деятельности предприятия.

Характеристика предприятия и основные технико-экономические показатели его деятельности. Методы выявления внутрипроизводственных резервов. Выявление резервов повышения производительности труда, экономии материально-энергетических ресурсов, лучшего использования основных фондов и других ресурсов, имеющих важное значение для данного предприятия.

Разработка организационно-технических мероприятий по лучшему использованию выявляемых резервов. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- расчетные и классификационные таблицы;

- графики и организационные схемы;

- технико-экономические расчеты по теме;

- образцы документов, упоминаемых в тексте.

*Тема 13. Разработка плана производства продукции и услуг*

Роль плана производства продукции и услуг в деятельности предприятия. Характеристика предприятия. Установление номенклатуры и ассортимента продукции для предприятия с учетом специфики его производства.

Определение потребности в продукции предприятия. Взаимосвязь планов производства и реализации продукции. Особенности распределения номенклатуры продукции по отдельным цехам и участкам.

Анализ выполнения плана производства по объему и номенклатуре. Применение математического аппарата для определения оптимального объема производства. Процедура разработки плана производства продукции и услуг в условиях АСУП. Пути совершенствования разработки плана производства продукции и услуг на предприятии. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- планы производства и реализации продукции;

- схема взаимосвязей показателей производственных мощностей, производственной программы и плана реализации продукции;

- динамика роста масштабов производства и объема реализованной продукции;

- расчеты чистой, товарной и валовой продукции;

- расчет нормативного размера незавершенного производства;

- примеры расчета производственной программы по ведущим производственным цехам.

*Тема 14. Эффективное использование производственной мощности предприятия*

Значение лучшего использования производственной мощности для повышения эффективности деятельности предприятия. Характеристика предприятия и его производственной мощности. Укрупненный расчет производственной мощности участка, цеха, предприятия. Анализ использования производственной мощности предприятия. Организация работы по расчету и анализу использования производственных мощностей на предприятии. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- состав и структура оборудования предприятия (цеха) с выделением автоматизированного и других прогрессивных типов оборудования;

- отчетные данные о выполнении норм рабочими за лучший квартал отчетного года (по установленной форме отчета);

- показатели, характеризующие использование производственной мощности;

- расчет производственной мощности участка, цеха, предприятия;

- данные об удельном весе прогрессивных методов изготовления продукции, в том числе в сравнении с передовой технологией на лучших отечественных и зарубежных предприятиях.

*Тема 15. Организация равномерной работы предприятия и оперативно-производственное планирование*

Значение равномерной работы для повышения эффективности производства. Содержание и задачи оперативно-производственного планирования.

Характеристика предприятия и применяемых на нем систем оперативно-производственного планирования, функции его отдельных подразделений. Состав календарно-плановых нормативов и методы их определения. Методика разработки оперативных календарных планов, графиков работы предприятия и его внутренних подразделений. Контроль за выполнением планов и заданий, установленных оперативными календарными планами. Пути совершенствования оперативно-производственного планирования. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- схема структуры органов оперативно-производственного планирования;

- расчет календарно-плановых нормативов;

- образцы календарных графиков и применяемой документации;

- схемы картотеки пропорциональности и другого оснащения оперативно-производственного планирования.

*Тема 16. Система и методы организации диспетчерской службы на предприятии*

Задачи диспетчеризации производства и ее роль в обеспечении равномерной работы предприятия. Характеристика предприятия.

Структура общезаводской диспетчерской службы, функции ее отдельных подразделений и исполнителей. Перспективное и текущее планирование производства, диспетчерская информация. Порядок подготовки и проведения рапорта по производству у директора предприятия и на диспетчерских совещаниях. Диспетчерская документация и организационно-техническое оснащение. Организация диспетчерской службы в цехах. Пути дальнейшего совершенствования системы и методов работы диспетчерской службы. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- схема организации диспетчерской службы;

- схема документооборота диспетчерской службы;

- образцы организационно-технического оснащения диспетчерской службы;

- образцы диспетчерской документации: графики состояния производства, суточное задание, рапорт по производству, диспетчерский журнал, диспетчерская карточка и т.д.

*Тема 17. Планирование издержек производства на предприятии*

Роль планирования издержек производства на предприятии. Характеристика предприятия. Содержание и задачи плана по издержкам производства, организация его составления. Определение себестоимости единицы продукции, планирование цеховых, общезаводских и внепроизводственных расходов. Определение себестоимости всей товарной продукции предприятия. Анализ себестоимости продукции и планирование ее снижения. Составление сметы затрат на производство по предприятию в целом. Пути совершенствования планирования издержек производства на предприятии. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- примеры плановой калькуляции;

- сметы цеховых, общезаводских и внепроизводственных расходов;

- сметы затрат на производство по предприятию в целом;

- плановые расчеты, в том числе определение влияния различных факторов на изменение себестоимости единицы продукции.

*Тема 18. Организация управления издержками на предприятии*

Задачи создания на предприятии противозатратного механизма управления издержками производства.

Характеристика предприятия. Издержки предприятия (себестоимость продукции) как объект управления. Анализ структуры издержек производства и обращения предприятия. Организационная структура управления издержками производства на предприятии.

Организационные формы контроля в системе управления трудовыми, материальными и финансовыми ресурсами на предприятии. Экономическое стимулирование эффективного использования материальных и трудовых ресурсов на предприятии. Пути совершенствования управления издержками производства на предприятии. Выводы и предложения,

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- структура издержек производства и обращения предприятия;

- отчетные данные о себестоимости продукции;

- ведомость анализа отдельных статей и элементов себестоимости, цеховых, общезаводских и внепроизводственных расходов;

- схемы, таблицы, экономические нормативы.

*Тема 19. Инвестиционная деятельность предприятия*

Роль инвестиций в предпринимательской деятельности. Современные проблемы инвестиционной предпринимательской деятельности в Российской Федерации. Характеристика предприятия как объекта и субъекта инвестиций.

Источники и виды инвестиций. Механизм принятия инвестиционных решений. Анализ инвестиционной ситуации на предприятии.

Содержание и механизм реальных инвестиций предприятия. Финансовые инвестиции предприятия, их источники и сфера применения. Привлечение иностранных инвестиций и его механизм.

Анализ эффективности использования инвестиций по конкретным направлениям инвестиционной деятельности предприятия в целом. Пути дальнейшего совершенствования инвестиционной деятельности предприятия. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- конкретные данные предприятия;

- плановые расчеты;

- формы документации, применяемой на предприятии.

*Тема 20. Стиль руководства и организация труда предпринимателя*

Влияние стиля руководства на результаты деятельности предприятия. Характеристика предприятия. Анализ труда предпринимателя как лидера организации. Определение главных и частных целей деятельности предприятия и путей их достижения. Организация функционирования системы управления, соответствующей поставленным целям. Анализ и оценка эффективности реализации принятых решений для внесения в них необходимых корректив.

Формирование у персонала экономического мышления, нацеленного на инициативу и предприимчивость.

Организация личной работы руководителя. Деловые контакты. Работа с документами. Деловая переписка. Ведение совещаний. Прием посетителей. Контроль исполнения. Делегирование полномочий. Овладение техникой управления. Анализ и планирование затрат рабочего времени руководителя.

Организация и методы управления персоналом. Формы предприимчивости и их использование в современных условиях. Развитие предприимчивости у сотрудников. Система кадровой работы на предприятии, ее содержание, формы и методы. Процедура и техника оценки персонала, аттестация сотрудников. Направления совершенствования стиля руководства и организации труда предпринимателя. Выводы и предложения.

*Иллюстративные и расчетные материалы*:

- конкретные данные предприятия;

- плановые расчеты;

- формы документации, применяемой на предприятии.