Методические указания по выполнению курсовой работы

Общие положения по выполнению курсовой работы

Выполнение курсовой работы является одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов по изучению дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»**.** В процессе ее подготовки студенты глубоко и всесторонне знакомятся с важнейшими и наиболее сложными проблемами в сфере государственных и муниципальных финансов, учатся анализировать современные явления в этой области, делать на основе анализа правильные, научно-обоснованные теоретические и практические выводы.

Выполнение курсовой работы проводится с целью формирования общепрофессиональных компетенций и способностей к научно-исследовательской работе, позволяющих:

- осуществлять поиск и использование информации (в том числе справочной, нормативной и правовой), сбор данных с применением современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач;

- выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, применяя современный математический и статистический аппарат, программные продукты;

- анализировать результаты расчетов, используя современные методы интерпретации данных, обосновывать полученные выводы.

Курсовая работа может стать составной частью выпускной квалификационной работы.

Темы курсовых работ предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных кафедрой тем или тема курсовой работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

Тема курсовой работы, предложенная студентом, утверждается заведующим кафедрой (его заместителем) в течение пяти рабочих дней после представления заявления.

Изменение или уточнение темы курсовой работы возможно на основании личного заявления студента не позднее, чем за месяц до установленного срока защиты курсовой работы.

В случае если студент не выбрал тему курсовой работы в назначенный срок, кафедра назначает ему тему работы без права студента на ее изменение или уточнение.

Распоряжение (копия) о закреплении темы работы за студентом и назначении руководителя размещается на информационном сайте кафедры «Экономика и финансы» не позднее следующего рабочего дня после подписания.

Студент должен согласовать план курсовой работы с руководителем в течение 10 календарных дней после утверждения темы работы.

Студенты, обучающиеся по заочной форме, обязаны представить электронный вариант курсовой работы по электронной почте не позднее чем за три недели до установленного срока, а на бумажном носителе - не позднее чем за одну неделю до установленного срока в период экзаменационно-установочных сессий.

На последнем листе текста курсовой работы студент ставит свою подпись и дату представления работы на кафедру.

Кафедра регистрирует представленную работу в день ее представления.

Курсовая работа в обязательном порядке проверяется кафедрой в системе «Антиплагиат». Отчет о результатах проверки в системе «Антиплагиат» передается руководителю курсовой работы в течение двух рабочих дней после представления работы на кафедру. В случае выявления более 15% неправомерных заимствований в объеме курсовой работы, руководитель возвращает курсовую работу на доработку.

Руководитель принимает окончательное решение о правомерности использования заимствований в курсовой работе на основе анализа отчета о результатах проверки в системе «Антиплагиат».

Защита проводится не позднее чем за одну неделю до даты окончания семестра в соответствии с расписанием, для заочной формы обучения - в период проведения экзаменационно-установочных сессий.

Расписание защит курсовых работ размещается на информационно-образовательном портале Краснодарского филиала Финуниверситета (на странице кафедры) и на информационном стенде не позднее чем за две недели до даты защиты.

Студент обязан явиться на защиту курсовой работы в назначенное руководителем время.

По результатам защиты курсовой работы в зачетной книжке студента делается запись о теме курсовой работы, дате ее защиты и оценке по пятибалльной системе, которая заверяется подписью руководителя.

В случае несогласия студента с оценкой курсовой работы руководителем, он подает апелляцию на имя заведующего кафедрой, на которой работает руководитель курсовой работы, в течение трех календарных дней, следующих за датой защиты. Повторная защита курсовой работы проводится в присутствии апелляционной комиссии, созданной из трех преподавателей кафедры, в течение пяти рабочих дней после поступления заявления студента.

Студент, не выполнивший в срок курсовую работу или получивший неудовлетворительную оценку на защите, не допускается к сдаче экзамена по соответствующей дисциплине.

Студент, не защитивший курсовую работу в установленный срок, должен подготовить и защитить курсовую работу в период ликвидации академической задолженности.

Требования к содержанию курсовой работы

Структурными элементами курсовой работы являются:

1. Титульный лист.

2. Содержание.

3. Введение.

4. Основная часть (2 главы, по 2–3 параграфа в каждой главе).

5. Заключение.

6. Список использованных источников (и интернет-ресурсов).

7. Приложения (по необходимости).

*Введение.* Во введении обосновываются выбор темы, ее актуальность и практическая значимость, определяются цели и задачи исследования, конкретизируются объект и предмет, теоретико-методологическая и информационно-эмпирическая база, структура и логика исследования.

Написание введения начинают с обоснования актуальности темы. Затем кратко анализируют степень ее разработанности в экономической литературе, указывая, какие авторы исследуют данную проблему в своих работах, какие аспекты проблемы разработаны, а какие нуждаются в дальнейшем изучении. Цель работы формулируется в соответствии с ее названием, это обусловлено тем, что цель работы должна раскрывать ее основную идею. Вместе с тем цель работы должна быть сформулирована таким образом, чтобы она отражала не только анализ проблемы, но и направления ее решения. Для реализации поставленной цели в работе ставятся задачи, которые решаются в ходе глубокого и всестороннего освещения основных вопросов темы (раскрытия вопросов плана).

Объектом исследования выступает процесс или явление, изучаемое в работе, предметом – избранная для анализа сфера деятельности объекта.

Теоретической и методологическойбазой исследования служат концепции и положения, представленные в трудах отечественных и зарубежных ученых в области экономики и финансов, исследовавших различные аспекты избранной темы, материалы периодической печати и научно-практических конференций, законодательные и нормативные документы. Следует указать, какие методы исследования применены в работе - общенаучные методы познания экономический явлений и процессов (диалектический, системный подходы), а также специальные методы исследования (финансовый, статистический, экономико-математический анализ, моделирование, экспертные оценки и пр.).

В качестве информационно-эмпирической базы исследования может рассматриваться содержание монографий, научных статей, тезисов докладов и иных публикаций отечественных и зарубежных специалистов по изучаемой проблеме, статистические данные, опубликованные в экономической литературе, периодической печати, информационные, аналитические, методические материалы, данные финансовой отчетности предприятий, информационные ресурсы Интернет.

При описании структуры и логики исследования указывают, из каких структурных элементов состоит работа (введение, 2 главы, заключение), приводят краткое описание их содержания.

Объем введения — 1-1,5 страницы.

*Основная часть.* Курсовая работа должна включать 2 главы, состоящие, в свою очередь, из 2–3 параграфов. Каждую главу целесообразно завершать краткими выводами. Это усиливает логику проводимого исследования. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью ее раскрывать. Названия глав и параграфов должны быть краткими, состоять из ключевых слов и нести основную смысловую нагрузку. Особое внимание студент должен уделять языку и стилю написания курсовой работы, что свидетельствует об общем уровне подготовки и профессиональной культуре. Редактирование курсовой работы осуществляется самостоятельно студентом — автором работы.

*Первая глава* носит общетеоретический характер. В ней рассматриваются работы отечественных и зарубежных авторов по теории и практике проблем, анализируемых в курсовой работе, и возможных направлений их решения, дается их оценка, обосновываются собственные позиции студента. При написании главы используют законодательные материалы, постановления правительства, специальные монографии, статьи в экономической периодике по избранной теме. Глава служит теоретическим обоснованием предложений и обобщений, сформулированных студентом в следующих главах.

*Вторая глава* носит аналитический и рекомендательный характер, она включает анализ финансовых показателей (с применением современных методов и моделей и пакетов прикладных программ) и обоснованные предложения (рекомендации). Студент не должен ограничиваться простой констатацией фактов. Он должен выявить тенденции развития объекта, вскрыть недостатки и проанализировать причины, их обусловившие, предложить способы возможного разрешения возникших проблем. Проведенный в данной главе анализ исследуемой проблемы с учетом прогрессивного отечественного и зарубежного опыта служит базой для разработки конкретных предложений. От того, насколько полно и качественно проведен анализ, зависит обоснованность сформулированных выводов.

Главы и параграфы курсовой работы должны иметь примерно равный объем и быть логически связаны между собой. Общий объем курсовой работы — 30-35 страниц.

*Заключение.* В заключении последовательно и кратко излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер. Заключение должно отразить тот факт, что цель и задачи курсовой работы полностью выполнены. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом. Объем заключения составляет примерно 1,5-2 страницы. На последней странице заключения студент проставляет дату окончания работы и ставит свою подпись.

*Список использованных источников* (и интернет-ресурсов) должен быть оформлен в соответствии с установленными стандартами и содержать не менее 15 наименований источников. В список включаются только те источники, которые использовались студентом при подготовке курсовой работы и на которые имеются ссылки в основной части работы.

*Приложения* содержат вспомогательный материал, не включенный в основную часть курсовой работы (таблицы, схемы, рисунки, графики, методики расчетов, инструкции, распечатки ПЭВМ, фрагменты нормативных документов и т.д.). Приложения не входят в общий объем курсовой работы. Связь приложений с текстом основной части работы осуществляется с помощью ссылок (например, см. Приложение…). Состав приложений и их объем, включая иллюстрации, определяется по согласованию с руководителем курсовой работы.

Требования к оформлению курсовой работы

Курсовая работа оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС «12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое писание. Общие требования и правила составления).

Тексткурсовой работы выполняется с использованием компьютера и распечатывается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал - 1,5. Полужирный шрифт для выделения названий структурных элементов работы, отдельных слов не используется. Не разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на отдельных терминах, положениях, формулах путем использования шрифтов разной гарнитуры.

Номера страниц проставляют в середине нижнего поля листа, соблюдая сквозную нумерацию. Точка в номере страницы не ставится. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы не проставляется. Нумерация начинается со второй страницы — «Содержание».

Каждая глава и другие структурные элементы работы — введение, заключение, список использованной литературы, приложения (кроме параграфов, входящих в состав глав) — начинаются с новой страницы.

Расстояние между заголовками главы и параграфом должно быть равно одному межстрочному интервалу (следует пропустить одну строку). Расстояние же между последней строкой параграфа и заголовком следующего, как правило, составляет два межстрочных интервала (следует пропустить две строки).

Заголовки во введении, заключении, списке использованных источников, приложениях располагают с выравниванием по центру, печатают прописными (большими) буквами (введение, заключение, список использованных источников, приложения), полужирным шрифтом не выделяют, точку в конце заголовков не ставят. Между заголовком и текстом пропускают одну строку.

Главы следует нумеровать арабскими цифрами без точки после номера. Названия глав и параграфов записывают с абзацного отступа без точки в конце. Если название главы содержит несколько предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в наименованиях глав не допускаются. Названия глав, параграфов следует печатать строчными (маленькими) буквами, кроме первой – прописной (большой). Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа или подраздела состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа или подраздела точка не ставится. Названия параграфов располагают по ширине строки с абзацным отступом.

*Рисунки (графики, схемы, диаграммы).* Иллюстрировать курсовую работу следует обязательно. В тексте все иллюстрации обозначают, как рисунки. Каждый рисунок должен быть привязан к тексту. На все рисунки должны быть даны ссылки в работе. При ссылках на рисунки следует писать «… в соответствии с рисунком 1 …». Названия рисунков размещаются под ними, с выравниванием по центру страницы, точка в конце заголовка не ставится. После названия рисунка пропускают одну строку полуторного интервала. Все рисунки могут быть представлены в цветном и черно-белом виде (оформление должно быть единообразным или только черно-белое, или только цветное). Рисунки должны быть пронумерованы арабскими цифрами (используется сквозная нумерация по всей работе).

Цифровой материал следует оформлять в виде *таблиц*. Таблицы дают возможность выявить или показать определенные закономерности. Таблицы располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Заголовок таблицы располагается по ширине страницы. Слово «Таблица», ее порядковый номер и название через тире помещают над таблицей слева без абзацного отступа. Точка в конце заголовка не ставится. После таблицы до следующего основного текста работы пропускают одну строку полуторного интервала.

Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она не умещается на одной странице. При переносе части таблицы на другой лист заголовок помещают только над первой частью, над последующими частями слева пишут: «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При делении таблицы на части в ее «шапку» над первой частью добавляют номера граф. При этом нумеруют соответственно арабскими цифрами графы второй (перенесенной) части таблицы.

Как правило, таблицы размером страницы размещают в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. Таблицу размещают таким образом, чтобы её можно было читать без поворота или с поворотом листа по часовой стрелке.

*Формулы* в курсовой работе выделяют из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должна быть оставлена одна свободная строка. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе, при этом номер формулы указывается в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

*Список использованных источников* должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании курсовой работы, которые приводятся в следующем порядке:

* федеральные конституционные законы и федеральные законы (в хронологической очередности ‑ от последнего года принятия к предыдущему);
* нормативные правовые акты Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
* нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
* прочие федеральные нормативные правовые акты;
* нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации;
* муниципальные правовые акты;
* иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
* монографии,  учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
* авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
* научные статьи (в алфавитном порядке);
* источники на иностранном языке;
* Интернет-источники.

Источники нумеруются арабскими цифрами без точки и печатаются с абзацного отступа.

*Приложения* располагаются после списка использованных источников. В тексте должны быть ссылки на приложения. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета. Если в работе больше одного приложения, то их обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, 3, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А». Буквенные обозначения приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

Подготовка к защите курсовой работы

Полностью законченная студентом курсовая работа (доработанная с учетом замечаний и правильно оформленная) подписывается им и передается научному руководителю для отзыва. В случае положительного отзыва научный руководитель ставит свою подпись на титульном листе курсовой работы.

Курсовая работа регистрируется в журнале регистрации курсовых работ. К защите допускаются работы, выполненные самостоятельно, имеющие практическое значение, отвечающие всем требованиям, предъявляемым к их написанию и оформлению.

При подготовке к защите курсовой работы следует внимательно ознакомиться с отзывом, отмеченными в нем замечаниями и подготовиться к ответу на них.

Отзыв руководителя студент получает на кафедре вместе с проверенной работой. В отзыве оценивается работа студента, проводится анализ основных положений курсовой работы, подходов к раскрытию темы, обоснованность выводов, самостоятельность написания работы, стиль изложения, оформление работы, сроки предоставления работы, даются замечания, выставляется предварительная оценка. При положительном отзыве студент допускается к защите.

В случае нарушения студентом требований руководителя курсовая работа не допускается к защите и подлежит либо структурной переделке, либо повторному выполнению со сменой темы, по усмотрению руководителя курсовой работы.

Порядок защиты курсовой работы

После получения допуска студент готовится к защите. Защита курсовой работы принимается научным руководителем и проводится в форме свободной беседы. При защите курсовой работы оцениваются: объем и содержание самостоятельно выполненной студентом работы, его знание программы курса, умение излагать полученные знания.

Студент должен свободно ориентироваться в своей курсовой работе. При защите он должен уметь отразить:

* актуальность выбранной темы;
* цель курсовой работы;
* суть выполненной курсовой работы;
* выявленные в процессе анализа недостатки;
* предложения по устранению недостатков;
* дальнейшие направления совершенствования.

Оценка курсовой работы производится на основании определения точности и развернутости ответов студента на вопросы научного руководителя.

По результатам защиты на титульном листе курсовой работы делается пометка: «Защищена с оценкой …, дата, подпись руководителя». Студент, не представивший курсовую работу или не получивший неудовлетворительную оценку, не допускается к экзамену по данному предмету.

Критерии оценки курсовой работы

Результаты защиты курсовой работы студента оцениваются по балльно-рейтинговой системе.

Итоговая сумма баллов, полученная студентом, преобразуется в пятибалльную систему оценок в соответствие с Порядком перевода 100 бальной оценки в 5-бальную.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование критерия** | **Показатель критерия, позволяющий его оценить в максимальный балл** | **Максимальный балл** |
| **Подготовительный этап выполнения курсовой работы (проекта)** | **18** |
| Выбор темы, составление библиографии и плана в установленные сроки | Курсовая работа (проект) должна состоять из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и приложений | **18** |
| **Общая характеристика курсовой работы (проекта)** | **24** |
| Полнота раскрытия темы | Тема курсовой работы (проекта) должна быть полностью раскрыта: подробно рассмотрены все аспекты данной темы | **14** |
| Логичность составления плана, изложения основных вопросов | Все вопросы должны быть рассмотрены логично, в соответствии с определенной последовательностью и взаимосвязью.  | 10 |
| **Наличие элементов анализа** | **22** |
| Наличиедискуссионныхвопросов | В курсовой работе (проекте) должно быть отражено знание автором различных точек зрения по рассматриваемой теме | 6 |
| Наличие аргументированной точки зрения автора | В курсовой работе (проекте) должноприсутствовать собственное мнение автора, оно аргументировано | 6 |
| Знание и отражение в работе изменений законодательст­ва | Курсовая работа (проект) должна быть подготовлена с учетом последних изменений законодательства по рассматриваемой теме | 10 |
| **Оформление курсовой работы (проекта) и соблюдения сроков** | **21** |
| Аккуратность оформления | Курсовая работа (проект) должна быть аккуратно оформлена (с соблюдением предъявляемых требований) | 3 |
| Правильность оформления курсовой работы (проекта) | В курсовой работе (проекте) должны быть правильно оформлены цитаты, список использованной литературы и т.д. | 3 |
| Сроки представления | Курсовая работа (проект) должна быть представлена в установленные сроки | 15 |
| **Защита курсовой работы (проекта)** | **15** |
| **Ответы на вопросы, подготовленные по результатам отзыва на работу** |  | **5** |
| **Ответы на дополнительные вопросы** |  | **10** |
| **Общий балл** | **100** |
| 86- 100 баллов - «отлично» |
| 70 - 85 баллов - «хорошо» |
| 50 -69 баллов - «удовлетворительно» |
| менее 50 - «неудовлетворительно» |

Тематика курсовых работ

1. Становление и развитие теории государственных и муниципальных финансов.
2. Роль государственных и муниципальных финансов в финансовой системе общества.
3. Роль государственных и муниципальных финансов в регулировании отраслевых и территориальных пропорций экономики.
4. Роль государственных и муниципальных финансов в регулировании социальной структуры общества.
5. Особенности организации государственных и муниципальных финансов в федеративных государствах.
6. Особенности организации государственных и муниципальных финансов в унитарных государствах.
7. Сравнительная характеристика бюджетного устройства федеративного и унитарного государства.
8. Роль финансовых органов в управлении государственными и муниципальными финансами.
9. Модели бюджетного федерализма
10. Развитие бюджетного федерализм в Российской Федерации.
11. Бюджетная децентрализация: сущность, положительные и негативные эффекты.
12. Особенности бюджетной децентрализации в Российской Федерации.
13. Этапы развития бюджетной системы Российской Федерации.
14. Роль межбюджетных трансфертов в формировании бюджетов субъектов Российской Федерации.
15. Роль межбюджетных трансфертов в формировании местных бюджетов.
16. Межбюджетные трансферты бюджетам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, особенности их организации.
17. Этапы развития межбюджетных отношений в Российской Федерации.
18. Современное состояние и направления совершенствования межбюджетных отношений в Российской Федерации.
19. Доходы федерального бюджета, пути их роста.
20. Расходы федерального бюджета, их оптимизация.
21. Обеспечение сбалансированности федерального бюджета.
22. Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации, пути их роста.
23. Неналоговые доходы бюджетов субъектов РФ и пути повышения их собираемости.
24. Неналоговые доходы, их роль в консолидированном бюджете РФ.
25. Расходы бюджетов субъектов Российской Федерации, их оптимизация.
26. Обеспечение сбалансированности бюджетов субъектов Российской Федерации.
27. Особенности формирования бюджетов муниципальных образований различного вида.
28. Доходы местных бюджетов, пути их роста.
29. Расходы местных бюджетов, их оптимизация.
30. Обеспечение сбалансированности местных бюджетов.
31. Особенности финансового обеспечения функций местного самоуправления в России.
32. Особенности формирования расходов бюджетов муниципальных образований.
33. Бюджетные резервы, повышение эффективности их использования.
34. Управление средствами Резервного фонда и Фонда национального благосостояния.
35. Организация государственных заимствований Российской Федерации.
36. Особенности организации государственных заимствований субъектов Российской Федерации.
37. Организация муниципальных заимствований в Российской Федерации.
38. Особенности организации государственных и муниципальных заимствований в зарубежных государствах.
39. Влияние государственного и муниципального долга на состояние государственных и муниципальных финансов.
40. Государственный внутренний долг Российской Федерации, его характеристика.
41. Государственный внешний долг Российской Федерации, его характеристика.
42. Организация управления государственным долгом Российской Федерации.
43. Бюджетные кредиты в современной России: особенности организации и регулирования.
44. Пенсионное страхование в системе социального обеспечения.
45. Пенсионный фонд Российской Федерации, особенности его формирования.
46. Фонд социального страхования и его роль в системе социального обеспечения.
47. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и его роль в системе социального обеспечения.
48. Особенности формирования территориальных фондов обязательного медицинского страхования.
49. Особенности формирования государственных внебюджетных (специальных) фондов в зарубежных государствах.
50. Федеральные целевые программы как инструмент финансирования бюджетных инвестиций.
51. Организация бюджетного процесса в Российской Федерации на федеральном уровне.
52. Организация бюджетного процесса в Российской Федерации на региональном уровне.
53. Особенности организации бюджетного процесса в Российской Федерации на местном уровне.
54. Этапы реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации.
55. Направления совершенствования бюджетного процесса в Российской Федерации.
56. Бюджетные реформы в России: исторический аспект.
57. Бюджетная политика в современной России и основные направления ее реформирования.
58. Бюджетное планирование и финансирование услуг в сфере здравоохранения.
59. Бюджетное финансирование ЖКХ в условиях его реформирования.
60. Бюджетное финансирование инвестиций в российской экономике.
61. Бюджетное финансирование инноваций: современное состояние и перспективы развития.
62. Бюджетное финансирование реального сектора экономики.
63. Бюджетные расходы на образование и перспективы их развития.
64. Бюджетные расходы на финансирование агропромышленного комплекса: особенности и тенденции развития.
65. Направления повышения эффективности использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов в Российской Федерации.
66. Совершенствование механизма финансового обеспечения государственных (муниципальных) услуг.
67. Роль государственного и муниципального финансового контроля в эффективном и результативном управлении финансами.
68. Деятельность налоговых органов в системе государственного финансового контроля и повышение ее эффективности.
69. Программно-целевые технологии управления расходами бюджета.
70. Повышение качества управления государственными и муниципальными финансами.

Заявление

Просим Вас утвердить темы курсовых работ по дисциплине «Финансы»:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество | Тема курсовой работы (проекта) | Подпись студента |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

Дата

*Образец оформления титульного листа курсовой работы*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**(Финансовый университет)**

**Краснодарский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Экономика и финансы»

Направление «Экономика»

**КУРСОВАЯ работа**

**по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы»**

Тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Студент  |  |
|  | (И.О.Ф.) |
| курс |  |
| Научный |  |
| руководитель |  |
|  | (уч. степень., должность И.О.Ф.) |
| Защищена с оценкой |  |
|  |  |
|  | (Дата, подпись руководителя) |

Краснодар 201\_

*Образец содержания курсовой работы*

Тема: Доходы местных бюджетов, пути их роста

содержание

|  |  |
| --- | --- |
| Введение…………………………………………………………….…………. | 3 |
| 1 Экономическая сущность и состав доходов местного бюджета………….………………………………………………………………… | 5 |
| 1.1 Экономическая сущность доходов местного бюджета ……………………. | 5 |
| 1.2 Налоговые доходы местного бюджета…………………………………….... | 9 |
| 1.3 Неналоговые доходы местного бюджета ………..………………………….  | 13 |
| 2 Анализ доходов местного бюджета и пути их роста ………………………… | 17 |
| 2.1 Анализ доходов местного бюджета (на примере муниципального образования г. Краснодар)………………………..……………………………… | 17 |
| 2.2 Пути роста налоговых доходов местного бюджета...........………………… | 22 |
| 2.3 Пути роста налоговых доходов местного бюджета ………………………... | 27 |
| Заключение……………………………………………………………….…... | 31 |
| Список использованных источников…………………………...... | 33 |
| Приложения…………………………………………………………………… | 35 |

*Бланк отзыва научного руководителя*

**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ**

**ОТЗЫВ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ**

Студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Направление подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Профиль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование критерия** | **Показатель критерия, позволяющий его оценить в максимальный балл** | **Максимальный балл** | **Фактический балл** |
| **I. Подготовительный этап выполнения курсовой работы (проекта)** | **18** |  |
| Выбор темы, составление библиографии и плана в установленные сроки | Курсовая работа (проект) должна состоять из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и приложений | **18** |  |
| **II. Общая характеристика курсовой работы (проекта)** | **24** |  |
| Полнота раскрытия темы | Тема курсовой работы (проекта) должна быть полностью раскрыта: подробно рассмотрены все аспекты данной темы | **14** |  |
| Логичность составления плана, изложения основных вопросов | Все вопросы должны быть рассмотрены логично, в соответствии с определенной последовательностью и взаимосвязью.  | 10 |  |
| **III. Наличие элементов анализа** | **22** |  |
| Наличиедискуссионныхвопросов | В курсовой работе (проекте) должно быть отражено знание автором различных точек зрения по рассматриваемой теме | 6 |  |
| Наличие аргументированной точки зрения автора | В курсовой работе (проекте) должноприсутствовать собственное мнение автора, оно аргументировано | 6 |  |
| Знание и отражение в работе изменений законодательст­ва | Курсовая работа (проект) должна быть подготовлена с учетом последних изменений законодательства по рассматриваемой теме | 10 |  |
| **IV. Оформление курсовой работы (проекта) и соблюдения сроков** | **21** |  |
| Аккуратность оформления | Курсовая работа (проект) должна быть аккуратно оформлена (с соблюдением предъявляемых требований) | 3 |  |
| Правильность оформления курсовой работы (проекта) | В курсовой работе (проекте) должны быть правильно оформлены цитаты, список использованной литературы и т.д. | 3 |  |
| Сроки представления | Курсовая работа (проект) должна быть представлена в установленные сроки | 15 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **V. Замечания по курсовой работе (проекту) и предварительная оценка работы** |  |
| Замечания по тексту работы | См. замечания на стр.: |  |  |
| Общие замечания руководителя: |
| Предварительная оценка | 86- 100 баллов - «отлично»70 - 85 баллов - «хорошо»50 -69 баллов - «удовлетворительноменее 50 - «неудовлетворительно» |  |
| Время и место защиты |  |  |
| **VI. Защита курсовой работы (проекта)** | **15** |  |
| **Вопросы, которые необходимо подготовить к защите** |  | **5** |  |
| **Дополнительные вопросы, заданные при защите** |  | **10** |  |
| **VII. Оценка с учетом защиты** | **100** |  |
| **Дата и подпись руководителя** |  |  |