**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**

**при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Владимирский филиал**

.

**Факультет Управления**

**Кафедра Государственного и муниципального управления**

**Методические указания**

**по выполнению курсовой работы на кафедре ГМУ**

**2014 г.**

# **Методические указания**

# **по выполнению курсовой работы**

**студента заочного (очного) обучения Владимирского филиала РАНХиГС**

1. Курсовая работа выполняется студентами на завершающих этапах изучения соответствующих учебных дисциплин с целью углубления теоретических знаний, развития практических навыков исследовательской работы. Это - самостоятельное исследование по одному из актуальных вопросов приобретаемой специальности – государственное и муниципальное управление, - демонстрирующее не только возможности теоретического анализа и обобщения изучаемых материалов, но и способности студента творчески использовать свой жизненный и профессиональный опыт и предлагать свое видение значимости и возможного практического применения полученных выводов и результатов. Перечень учебных дисциплин, по которым выполняется курсовая работа, а также сроки ее подготовки и защиты определяются учебным планом (обычно в период последней сессии учебного года). В соответствии с государственным образовательным стандартом по специальности, курсовые работы (проекты) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах часов, отводимых на ее изучение.

Курсовая работа является одной из важнейших форм учебной работы. Цель – привить навыки самостоятельной работы, выявить знания студентов по данной дисциплине и умение применять эти знания в практической работе по выбранной ими специальности.

В процессе выполнения курсовой работы студент должен проявить способность к самостоятельной работе с учебной и научной литературой, показать умение обобщать полученные знания, делать обоснованные выводы, формулировать рекомендации по совершенствованию государственного и муниципального управления.

1. **Темы** курсовых работ и состав их руководителей утверждаются на заседаниях соответствующих кафедр и доводятся до сведения студентов в начале учебного года. Студенты имеют право выбора руководителей и предлагаемых тем курсовых работ в соответствии со своими научными интересами. Курсовая работа может стать более углубленным анализом ранее изучаемых студентами вопросов в рефератах, выступлениях и т.д., а также – основой дальнейшего исследования в ходе подготовки дипломного проекта. По согласованию с научным руководителем на первых этапах допускается изменение формулировки или выбор новой темы.
2. Руководитель направляет поисковую и практическую деятельность студента при выполнении курсовой работы. Он помогает студенту определить цель и задачи работы, методы исследования, рекомендует литературу, необходимую для исследования. Совместно со студентом руководитель определяет основные этапы выполнения курсовой работы.
3. При выполнении курсовой работы студент посещает консультации своего руководителя, изучает рекомендованную литературу, а также осуществляет самостоятельный поиск необходимых источников, проводит предусмотренную планом исследовательскую деятельность. Он периодически отчитывается перед своим научным руководителем о выполнении запланированных этапов работы, полученных промежуточных результатах.
4. В **структуре** курсовой работы обычно выделяются введение, основная часть (2-3 главы), заключение, библиографический список, приложения (при необходимости).

Составление плана – важнейший этап работы над темой. План студент составляет самостоятельно. Для этого необходимо предварительно ознакомиться с соответствующим разделом программы курса, с методическими указаниями кафедры и рекомендованной по данной теме литературой. При составлении плана главное внимание надо уделить основным вопросам темы.

Текст работы печатается на компьютере с учетом следующих установок (по показателям Microsoft Word):

* поля: верхнее – 2,5 см, нижнее – 2,5 см, левое – 3 см, правое – 2,5 см;
* шрифт: Times New Roman, стиль Normal, размер шрифта – 14;
* межстрочный интервал – 1,5;
* нумерация страниц – в правом нижнем углу (начиная со 2 стр.);
* сноски внизу страницы, нумерация сплошная.

Объем курсовой работы – до 30 страниц печатного текста, не считая приложений и библиографического списка, который должен состоять не менее, чем из 15 нормативно-правовых актов, учебных и научно-методических исследований.

1. Подготовленная и грамотно оформленная курсовая работа предоставляется руководителю не позднее, чем за две недели до учебной сессии, в период которой будет проходить защита работы. Если в ней решены поставленные задачи, то научный руководитель принимает решение о допуске студента к защите курсовой работы.
2. **Защита курсовой работы**. Студент в кратком выступлении (10-15 мин.) сообщает об актуальности выбранной темы, ее освещенности в научной литературе, особенностях, сложностях и наиболее существенных моментах своего исследования, делает необходимые выводы и рекомендации. Автор работы должен быть готов к ответам на вопросы руководителя, присутствующих преподавателей и студентов по существу защищаемой работы. В процессе защиты возможно использование технических средств, демонстрация схем, таблиц, видеоматериалов и т.п.
3. Результаты защиты курсовой работы оцениваются по четырехбалльной системе (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично). Оценка сообщается студенту и проставляется в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и в курсовую работу.
4. Защищенные курсовые работы сдаются руководителем на кафедру, где хранятся в течение всего срока обучения студента в филиале.

**Образец титульного листа**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования**

**«Российская академия народного хозяйства**

**и государственной службы**

**при Президенте Российской Федерации»**

Владимирский филиал

**Факультет** управления

Направление государственное и муниципальное управление

Профиль­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КОНТРОЛЬНАЯ (КУРСОВАЯ) РАБОТА**

**по курсу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на тему:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Автор работы:**  студент \_\_\_ курса  заочной (*очно-заочной*) формы обучения  группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О.  **Проверил:**  ученая степень, звание  Ф.И.О.  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Владимир 20\_\_\_ г.**