**министерство образования и науки российской федерации**

**Ростовский институт (филиал)**

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

профессионального образования

**«Российский экономический университет**

**имени Г.В. Плеханова»**

(Ростовский институт (филиал)

ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»)

Кафедра учетно-статистических дисциплин

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

по дисциплине

**Бухгалтерский учет в отраслях**

Направление 080100.62 «Экономика»

профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень) – *бакалавр*

для контингента, переведенного из ФГБОУ ВПО «Российский государственный торгово-экономический университет» в результате реорганизации (приказ Министерства образования и науки РФ от 20.12.2012 №1075)

Ростов-на-Дону, 2014

Автор:

***Филюшкина Ольга Николаевна,*** к.э.н., старший преподаватель кафедры учетно-статистических дисциплин Ростовского института (филиала) ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Рецензент:

***Медведева Ольга Владимировна,*** кандидат экономических наук, доцент кафедры учетно-статистических дисциплин Ростовского института (филиала) ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Методические указания содержат рекомендации по выбору варианта работы, подготовке, написанию, оформлению и защите контрольной работы по дисциплине “Бухгалтерский учет в отраслях”. Методические указания предназначены для студентов направления 080100.62 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»; Квалификация (степень) – бакалавр.

Методические указания утверждены на заседании кафедры учетно-статистических дисциплин, протокол № 2 от «19» сентября 2014г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

**Методические рекомендации для выполнения контрольной работы**

Контрольная работа является промежуточным этапом кон­троля знаний студентов и служит допуском к сдаче экзамена/зачета.

Студент выполняет тот номер варианта контрольной работы, который совпадает с последними двумя цифрами номера зачетной книжки. В случае превышения сочетания двух последних цифр номера зачетной книжки количества вариантов, предусмотренных данной методичкой, эти цифры складываются, а результат сложения определит номер варианта. В каждом варианте предложенной темы обозначены вопросы, суть которых студент должен раскрыть при выполнении контрольной работы.

Контрольная работа должна иметь следующие атрибуты:

1. Название дисциплины.
2. Ф.И.О. студента, номер зачетной книжки.
3. Ф.И.О. преподавателя.
4. Факультет, курс.
5. Номер варианта и название темы контрольной работы.
6. План работы.
7. Список использованных источников (не менее 4 источников).
8. Подпись автора в конце работы.

Для выполнения контрольной работы необходимо:

1. изучить требования, предъявляемые кафедрой к выполнению такого рода работ;
2. изучить учебную, научную и нормативно–правовую литературу;
3. составить план контрольной работы;
4. подобрать теоретический, практический и статистический материал;
5. оформить весь имеющийся материал в контрольную работу;
6. оформить список литературы.

Работа не может быть зачтена, если в ней не будут даны правильные от­веты на половину из предложенных вопросов.

Целью выполнения контрольной работы является привитие студенту навыков самостоятельности в разрешении различного рода вопросов, возникающих при изучении данной дисциплины.

**Задачи:**

|  |  |
| --- | --- |
| Начальная буква фамилии студента | Вариант задания |
| А, Л, Х | 1 |
| Б, М, Ц | 2 |
| В, Н, Ч | 3 |
| Г, О, Ш | 4 |
| Д, П, Щ | 5 |
| Е, Р, Э | 6 |
| Ж, С, Ю | 7 |
| З, Т, Я | 8 |
| И, У | 9 |
| К, Ф | 10 |

**ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ**

**Вариант 1.**

1. Учетная политика организации, ее основные принципы и содержание.
2. Задача.

ООО «Парус-Дон» был предоставлен заем сроком на 12 мес. на сумму 60 000 руб. под залог имущества (производственное оборудование) оценочная стоимость которого составила 90 000 руб. Процентная ставка за пользование займом была установлена в размере 28% годовых. По условиям договора проценты за пользование денежными средствами уплачиваются заемщиком при возврате суммы займа. Заем и проценты в срок погашены не были, в связи с чем на залог обращено взыскание. При объявлении торгов несостоявшимися, по соглашению с залогодателем предприятие приобретает заложенное имущество и зачитывает в счет его покупной цены свои требования, обеспеченные залогом. Продажная стоимость заложенного имущества по согласованию сторон установлена в размере 76 800 руб., в том числе НДС 16 800 руб. Сформировать все бухгалтерские проводки по данной ситуации и оформить их в журнале хозяйственных операций.

**Вариант 2.**

1. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом.
2. Задача.

По согласованию с администрацией работник принят на работу в режиме не полной рабочей недели на должность секретаря с окладом 5 500 руб. в месяц. Продолжительность рабочей недели работника составляет 4 полных рабочих дня. В течение месяца (март 2010г.) работником было отработано 20 раб. дней.

Определить сумму заработной платы, подлежащую к начислению. Отразить в бухгалтерском учете начисление и выплату заработной платы. Указать применение стандартных вычетов. Составить бухгалтерские проводки в журнале хозяйственных операций.

**Вариант 3.**

1. Учет капитала организации.
2. Задача.

 За январь 2010г. работникам организации начислена заработная плата бухгалтером, в том числе: Иванову И.И. – 10000 руб.; Петрову П.П. – 7500 руб.; Сидоров С.С. - 9000 руб.

Работники организации имеют детей: Сидоров С.С. – двоих детей, Иванов И.И - троих детей.

Задание.

1. Начислить страховые взносы на оплату труда.
2. Произвести удержание налога на доходы с физических лиц (НДФЛ) по каждому работнику.
3. Рассчитать сумму к выдаче.
4. Составить соответствующие бухгалтерские проводки в журнале хозяйственных операций.

**Вариант 4.**

1. Учет нематериальных активов.
2. Задача.

 Предприятие на начало месяца имело следующий состав хозяйственных средств и их источников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  АКТИВ |  Сумма |  ПАССИВ |  Сумма |
| Основные средства |  561300 | Уставный капитал |  639040 |
| Материалы |  94620 | Прибыль  |  56800 |
| Расчеты с подотчетными лицами |  60  | Кредит. задолженность: |   |
| Расчеты с дебиторами |  450  | Расчеты с поставщиками |  7000 |
| Касса |  70  | Расчеты с персоналом по оплате труда |  19440 |
| Расчетный счет  |  74890 | Расчеты по социальному страхованию |  9110 |
| Баланс |  731390 | Баланс  |  731390 |

В течение месяца на предприятии произведены следующие хозяйственные и финансовые операции:

1. Перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы – 7000 руб.
2. Выдан из кассы аванс работнику организации – 60 руб.
3. Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка – 11400 руб.
4. Поступили деньги с расчетного счета на зарплату – 19440 руб.
5. Выдана из кассы заработная плата – 19440 руб.
6. Поступили материалы от поставщиков – 15600 руб.
7. Получена долгосрочная ссуда банка – 160000 руб.

Задание:

1. открыть счета бухгалтерского учета;
2. отразить на них произведенные хозяйственные операции;
3. подсчитать дебетовые и кредитовые обороты и вынести конечное сальдо;
4. составить оборотную ведомость;
5. составить баланс на конец месяца.

**Вариант 5.**

1. Учет доходов и расходов в торговой организации.

Задача. Получен объект основных средств в качестве вклада в уставный капитал предприятия. Денежная оценка объекта, согласованная всеми участниками, составляет 25 000 руб. и соответствует размеру вклада, зафиксированному в учредительных документах. Каким образом отразить данную операцию в бухгалтерском учете:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание операций | Дебет | Кредит | Сумма, руб. | Первичный документ |
| Отражена задолженность участника по вкладу в уставный капитал (на дату государственной регистрации) |  |  |  |  |
| Отражено поступление объекта основных средств от участника |  |  |  |  |
| Отражен ввод в эксплуатацию объекта основных средств |  |  |  |  |

**Вариант 6.**

1. Бухгалтерский учет сырья и материалов.

Задача. Предприятие направило работника в служебную командировку для заключения с покупателем договора поставки продукции. Из кассы выданы денежные средства на командировочные расходы в сумме 3500 руб. По возвращении из командировки работником представлен авансовый отчет с приложенными оправдательными документами: авиабилеты стоимостью 1800 руб., счет гостиницы на сумму 1140 руб. (570 руб. х 2 дня). Суточные за время нахождения в командировке составили 300руб. (100руб. х 3 дня). Остаток неиспользованной суммы в размере 260 руб. возвращен в кассу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание операций | Дебет  | Кредит | Сумма, руб. | Первичный документ |
| Выдано из кассы на командировочные расходы |  |  |  | Расходный кассовый ордер |
| Выделена сумма НДС по расходам по проезду к месту служебной командировки (1800 x16,67%) |  |  |  | Авансовый отчет, Бухгалтерская справка-расчет |
| Стоимость проезда отражена как расходы, связанные с продажей продукции (1800-ндс) |  |  |  | Авансовый отчет, Бухгалтерская справка-расчет |
| Суточные за время командировки отражены как расходы, связанные с продажей продукции  |  |  |  | Авансовый отчет, Бухгалтерская справка-расчет |
| Выделена сумма НДС по расходам по найму жилого помещения (1140x16,67%) |  |  |  | Авансовый отчет, Бухгалтерская с правка-расчет |
| Расходы по найму жилого помещения отражены как расходы, связанные с продажей продукции (114- - НДС) |  |  |  | Авансовый отчет, Бухгалтерская справка-расчет |
| Принята к вычету сумма НДС по расходам на командировку  |  |  |  | Бухгалтерская с правка-расчет |
| Подотчетным лицом внесен в кассу остаток от выданной под отчет суммы |  |  |  | Приходный кассовый ордер |

**Вариант 7.**

1. Учет реализации и прочего выбытия собственных и арендованных основных средств.

Задача. На балансе организации числится оборудование, требующее монтажа по цене 36 000 руб. (включая НДС 6000 руб.). Сумма НДС по оборудованию не принималась к зачету. В феврале 2010 г. организация передала оборудование в качестве вклада в уставный капитал ЗАО. Стоимость передаваемого оборудования по акту оценки составляет 40 000 руб. и соответствует размеру вклада в уставный капитал ЗАО зафиксированному в учредительных документах. Расходы по погрузке, доставке и разгрузке оборудования, оплаченные сторонней организации, составили 3600 руб.(включая НДС 600 руб.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание операций | Дебет | Кредит | Сумма, руб. | Первичный документ |
| Списана фактическая себестоимость оборудования, требующего монтажа, передаваемого в качестве вклада в уставный капитал ЗАО |  |  |  | Акт приемки-передачи оборудования |
| Оплачены расходы по погрузке, доставке и разгрузке оборудования |  |  |  | Выписка банка по расчетному счету |
| Отражена сумма НДС по расходам по погрузке, доставке и разгрузке оборудования |  |  |  | Счет-фактура |
| Списаны расходы по погрузке, доставке и разгрузке оборудования |  |  |  | Акт приемки-сдачи выполненных работ |
| Отражены вложения в в уставный капитал ЗАО |  |  |  | Учредительные документы, Бухгалтерская справка |
| Списана сумма НДС по оборудованию, переданному в качестве вклада в уставный капитал ЗАО |  |  |  | Бухгалтерская справка |
| Списана сумма НДС, уплаченная по погрузке, доставке и разгрузке оборудования |  |  |  | Бухгалтерская справка |
| Списано сальдо прочих доходов и расходов на финансовый результат  |  |  |  | Бухгалтерская справка-расчет |

**Вариант 8.**

1. Учет денежных средств в организации. Расчет лимита денежных средств в кассе предприятия.
2. Задача. Торговое предприятие для нужд бухгалтерии оформило и оплатило в январе 2010 г. годовую подписку на журнал «Время бухгалтера» на 2010 г. (периодичность поступления 2 раза в месяц). Стоимость подписки на журнал составила 2400 руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание операций | Дебет | Кредит | Сумма, руб. | Первичный документ |
| Отражена оплата подписки на журнал на 2010 г. |  |  |  | Выписка банка по расчетному счету |
| По мере поступления экземпляров журнала |
| Стоимость подписки на поступивший экземпляр журнала включена в общехозяйственные расходы (2400 / 24) |  |  |  | Бухгалтерская справка-расчет |
| Стоимость библиотечного фонда увеличена на стоимость поступившего экземпляра журнала |  |  |  | Бухгалтерская справка |

**Вариант 9.**

1. Учет выпуска, отгрузки и реализации продукции.
2. Задача.

 Предприятие на начало месяца имело следующий состав хозяйственных средств и их источников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  АКТИВ |  Сумма |  ПАССИВ |  Сумма |
| Основные средства |  100000 | Уставный капитал |  228000 |
| Материалы |  10000 | Прибыль  |  2300 |
| Основное производство |  100000 | Ссуды банка  |  15000 |
| Готовая продукция |  10000 | Кредит. задолженность: |  |
| Расчеты с дебиторами |  300 | Расчеты с персоналом по оплате труда |  7800 |
| Расчетный счет  |  32800 |  |  |
| Баланс |  253100 | Баланс  |  253100 |

В течение месяца на предприятии произведены следующие хозяйственные и финансовые операции:

1. Для выдачи зарплаты рабочим и служащим с расчетного счета в банке получено в кассу – 7800 руб.
2. Получена на расчетный счет задолженность от дебиторов – 300 руб.
3. Выплачена заработная плата рабочим и служащим – 7800 руб.
4. Перечислено с расчетного счета банку в погашение задолженности по ссуде -15000 руб.
5. Отпущены основные материалы в производство – 4250 руб.
6. Выпущена готовая продукция – 47000 руб.
7. За счет прибыли увеличен резервный капитал – 500 руб.

Задание:

1. открыть счета бухгалтерского учета;
2. отразить на них произведенные хозяйственные операции;
3. подсчитать дебетовые и кредитовые обороты и вынести конечное сальдо;
4. составить оборотную ведомость;
5. составить баланс на конец месяца.

**Вариант 10.**

1. Международные стандарты бухгалтерского учета.

2. Задача. Два учредителя решили создать организацию. Сумма вклада в уставный капитала каждого учредителя составляет по 500 000 руб. В учредительном договоре записано, что расходы по гос. регистрации оплачивает «Учредитель 1». Это считается его частью вклада в уставный капитал. Остальную часть своего вклада «Учредитель 1» вносит наличными денежными средствами в кассу организации.

«Учредитель 1» оплатил:

- государственную пошлину –  2000 руб.;

- услуги нотариуса, заверившего документ – 1500 руб.

«Учредитель 2» свою долю вклада в уставный капитал перечисляет на расчетный счет организации.

Сформировать все бухгалтерские проводки по данной ситуации и оформить их в журнале хозяйственных операций.

**Примерные тесты:**

1.Что является основным документом, определяющим правовую основу организации и ведения бухгалтерского учета?

1. Законодательные акты.
2. Указы Президента РФ.
3. Стандарты по бухгалтерскому учету.
4. Закон о бухгалтерском учете.

2. Прием наличных денег кассами организаций оформляется:

1. Приходным кассовым ордером.
2. Расходным кассовым ордером и квитанцией о приеме денег.
3. Квитанцией к приходному кассовому ордеру.

3. Финансовые вложения – это инвестиции в:

1. Дебиторскую задолженность.
2. Основные средства.
3. Ценные бумаги.
4. Нематериальные активы.

4. Какой записью на счетах отражают поступление основных средств по первоначальной стоимости от поставщиков?

1. Дт сч. 01 Кт сч. 60.
2. Дт сч. 01 Кт сч. 08.
3. Дт сч. 01 Кт сч. 76.
4. Дт сч. 08 Кт сч. 60.

5. Что входит в состав нематериальных активов?

1. Права на объекты интеллектуальной собственности, организационные расходы.
2. Деловая репутация и организационные расходы.
3. Деловая репутация организации и права на объекты интеллектуальной собственности.
4. Организационные расходы, деловая репутация организации, права на объекты интеллектуальной собственности.

6. Удержание налога на доходы физических лиц отражаются бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 70 Кт сч. 69.
2. Дт сч. 70 Кт сч. 68.
3. Дт сч. 70 Кт сч. 60.

7. Счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» по отношению к балансу:

1. Активный.
2. Пассивный.
3. Активно-пассивный.
4. Аналитический.

8. Для учета финансовых вложений используются счета:

1. 58.
2. 66,67.
3. 76.

9. Положительная деловая репутация учитывается на счете:

1. 04.
2. 98.
3. 83.
4. 01.

10. Фактическая себестоимость оприходованных организацией запасов, поступивших от поставщиков, отражается:

1. Дт сч. 10 Кт сч. 60.
2. Дт сч. 10 Кт сч. 76.
3. Дт сч. 71 Кт сч. 10.
4. Дт сч. 15.Кт сч. 10.

11. Укажите правильную проводку «оприходованы нематериальные активы, ранее полученные от юридических и физических лиц»:

1. Дт сч. 04 Кт сч. 60.
2. Дт сч. 04 Кт сч. 83.
3. Дт сч. 04 Кт сч. 08.
4. Дт сч. 04 Кт сч. 51,52.

12. Списаны расходы на продажу со счета 44:

1. Дт 91 Кт 44;

2. Дт 99 Кт 44;

3. Дт 90 Кт 44.

13. В рабочий план счетов организации включаются:

1. Синтетические счета, используемые организацией.
2. Субсчета, открываемые к синтетическим счетам, исходя из особенностей деятельности организации.
3. Полный перечень счетов синтетических и аналитических(включая субсчета)счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета.

14. Списание денежных средств с расчетных счетов организации оформляется первичным документом:

1. Приходным кассовым ордером.
2. Объявлением на взнос.
3. Платежным поручением.

15. По какой стоимости принимаются на учет нематериальные активы?

1. Первоначальной.
2. Остаточной.
3. Договорной.
4. Рыночной.

16. Заработная плата, начисленная рабочим цехов основного производства, оформляется бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 20 Кт сч. 70.
2. Дт сч. 25 Кт сч. 70.
3. Дт сч. 26 Кт сч.70.

17. Главный бухгалтер назначается на должность:

1. Общим собранием акционеров.
2. Руководителем предприятия.
3. Министерством финансов РФ.

18. Списание денежных средств с расчетного счета по предъявленным поставщикам расчетным документам оформляется бухгалтерской записью:

1. Дт сч. 71 Кт сч. 51.
2. Дт сч. 50 Кт сч. 51.
3. Дт сч. 60 Кт сч. 51.

19. Выдача депонированных сумм отражается записью:

1. Дт сч. 76 Кт сч. 50.
2. Дт сч. 73 Кт сч. 50.
3. Дт сч. 50 Кт сч. 76.

20. При поступлении денег в кассу составляют проводку:

1. Дт сч. 50 Кт сч. 51.
2. Дт сч. 51 Кт сч. 50.
3. Дт сч. 50 Кт сч. 52.
4. Дт сч. 51 Кт сч. 71.

21. Начислена зарплата работникам магазина:

1. Дт 91 Кт 70;

2. Дт 99 Кт 70;

3. Дт 44 Кт 70.;

4. Дт 26 Кт 70.

22. На какие объекты не начисляется амортизация:

1. Объекты жилого фонда, которые используются организацией для извлечения доходов и учитываются на счете учета доходных вложений в имущество;

2. Объекты основных средств некоммерческих организаций;

3. Объекты основных средств, внесенных в качестве вклада в уставный капитал;

4. Объекты основных средств организаций, относящихся к категории субъектов малого предпринимательства.

23. Приобретении оборудования, требующего монтажа, отражается в учете:

1. Дт 06 Кт 60;

2. Дт 01 Кт 08;

3. Дт 07 Кт 60;

4. Дт 08 Кт 60.

24. Бухгалтерский учет – это:

1. упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации, основанная на документах; непрерывное и взаимосвязанное отражение имущества и хозяйственных операций в денежной оценке;

2. система управления хозяйственными процессами на базе полученной первичной учетной документации;

3. деятельность по сбору, регистрации, обработке и накоплению информации об объектах и составлению бухгалтерской отчетности;

4. управление хозяйственными процессами на основании полученной учетно-аналитической информации в целях минимизации расходов организации.

25. Под счетами бухгалтерского учета понимают способ:

1. группировки активов и источников их образовании;

2. текущей группировки и контроля средств, источников и хозяйственных операций;

3. оперативной группировки, регистрации и накоплению информации об объектах хозяйственных средств;

4. текущего учета и контроля на основании полученной учетно-аналитической информации.